



## ŽÁDOST O PRAVIDELNÉ UVOLŇOVÁNÍ NEZLETILÉHO ŽÁKA

v průběhu školní roku .....

Jméno a příjmení žáka: .....Třída : .....

Žádám o pravidelné uvolňování dcery/syna z vyučování dle platného školního řádu

z důvodu .....

- Se školním řádem platným pro tento školní rok, jsem se plně seznámil/a.
- Pravidelné uvolňování bude dle přiloženého plánu probíhat po celý školní rok nebo do odvolání.
- V případě změny tohoto plánu budu písemně informovat třídního učitele formou omluvenky v Omluvném listu žáka nebo online v EduPage (dle dohody s třídním učitelem).
- Zameškané učivo si žák doplní individuálně a bude řádně klasifikován.
- **Já, zákonný zástupce žáka, přebírám za dítě plnou odpovědnost od okamžiku, kdy na základě této žádosti samo opustí třídu a budovu školy.**

**PLÁN PRAVIDELNÉHO UVOLŇOVÁNÍ ŽÁKA** - označte prosím hodiny, kdy má být žák uvolněn:

	1. VH 08,00 – 08,45	2. VH 08,55 – 09,40	3. VH 10,00 – 10,45	4. VH 10,55 – 11,40	5. VH 11,50 - 12,35	6. VH 12,45 - 13,30	7. VH 13,30 - 14,05	8. VH 14,05 – 14,50	9. VH 14,55- 15,40
PO							pauza		
ÚT									
ST									
ČT									
PÁ									

Jméno a příjmení zákonného zástupce žáka/žákyně .....

V Karlových Varech dne .....  
(podpis zákonného zástupce žáka/žákyně)

**Vyjádření třídního učitele/učitelky žáka/žákyně:**

Doporučuji vyhovět uvedené žádosti: ANO / NE (zakroužkujte)

Odůvodnění (v zamítavém případě): .....

V Karlových Varech dne: .....

podpis třídního učitele/učitelky

**Vyjádření ředitelství školy k uvedené žádosti (kopie zůstává rodičům):**

Ředitelství Základní školy Jana Amose Komenského Karlovy Vary, Kollárova 19, příspěvková organizace

**U v o l ň u j e / n e u v o l ň u j e** výše uvedeného žáka/žákyni v navrhovaném rozsahu hodin.

V Karlových Varech dne .....

Mgr. Vilibald Schlapák, ředitel školy