

**Základní škola Jana Amose Komenského, Karlovy Vary, Kollárova 19,
příspěvková organizace**

ŠKOLNÍ ŘÁD – dodatek č. 1

| | |
|--|--------------------------------|
| Čj.:1/16 | |
| Vypracovala: | Mgr. Monika Preňková, ŘŠ školy |
| Schválila: | Mgr. Monika Preňková, ŘŠ školy |
| Pedagogická rada projednala dne: | 31. srpna 2016 |
| Dodatek č. 1 nabývá účinnosti ode dne: | 9. září 2016 |
| Na základě ustanovení § 30, odst.1) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán školy tento dodatek školního řádu, který platí od 2. září 2015. | |

V kapitole a) Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (dále jen ZZ) ve škole se upravuje odst. 1 takto:

1. Obecné vymezení práv a povinností žáků a ZZ

- Žáci a zákonní zástupci (dále jen žáci) mají právo:

- 1.1 Na vzdělávání podle školského zákona.
- 1.2 Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- 1.3 Volit a být voleni do školské rady.
- 1.4 Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko zdůvodnit.
- 1.5 Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- 1.6 Na informace a poradenskou pomoc školy (výchového poradce, školního psychologa – je-li na škole, školního preventistu, učitele, vedení školy) v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
- 1.7 Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy, vztahujícími se k jeho pobytu a činnosti ve škole.
- 1.8 Žáci mají právo na individuální péči.

Práva uvedená v tomto odstavci 1 s výjimkou bodu 1.1 a 1.4 mají také zákonní zástupci žáků. Bod 1.3 platí pouze pro zákonné zástupce dětí a žáků.

V kapitole a) Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (dále jen ZZ) ve škole se do odst. 1 dále vkládá text:

- Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
- Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem.
- Oznamovat škole a školskému zařízení údaje o žákovi, které jsou vedeny ve školní matrice (rodné číslo, občanství, zdravotní stav, atd.) podle § 28 odstavce 2 školského zákona, a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

V kapitole a) Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (dále jen ZZ) ve škole se do odst. 6 „Oznamování skutečností“ dále vkládá text:

V případě, že žák obdrží zprávu (SMS, mail, nahrávka aj.) s ponižující a urážlivým textem, je potřeba tuto zprávu uložit, zálohovat a předat třídnímu učiteli nebo výchovnému poradci, popř. metodikovi prevence.

V kapitole a) Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (dále jen ZZ) ve škole je z odst. 4 „Pravidla chování žáka“ odstraněn text:

„Ve škole i na veřejnosti se chováš tak, abys svým jednáním nepoškozoval jméno svých ZZ ani jméno školy“.

V kapitole e) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je v odstavci „Klasifikace chování“ ve stanovení „stupně 2 – uspokojivé“ odstraněn text:

„nebo se dopouští poklesku v chování“.

V kapitole e) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je odstraněn celý odstavec „Kritéria pro hodnocení chování a pravidla pro udělování výchovných opatření“. Zároveň se nahrazuje celý odstavec „Výchovná opatření“ takto:

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření. Výchovná opatření zaznamenává do dokumentace žáka - školní matriky třídní učitel, výjimečně zástupce ředitele školy. Třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele i důtka ředitele školy se oznamuje na předepsaném formuláři. Udělení napomenutí a důtky třídního učitele oznámí třídní učitel žákovi v kolektivu jeho kmenové třídy. Udělení důtky ředitele školy oznámí žákovi ředitel školy nebo zástupce ředitele v kolektivu kmenové třídy. Zákonným zástupcům je zaslán poštou či prostřednictvím žáka formulář, jehož přijetí ZZ potvrdí podpisem. Opatření se zaznamenává do školní matriky žáka, nezaznamenává se na vysvědčení. Pro udělování výchovných opatření jsou využívána níže uvedená pravidla.

Pochvaly

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelkou školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní

iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Zejména za účast v předmětových či sportovních soutěžích, aktivní přístup k vyučování, za vylepšování školního prostředí, za pomoc při organizaci školních akcí, za vzorné plnění žákovské služby, za aktivní práci ve školním parlamentu a podobně.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádnou úspěšnou práci. Pochvala ředitele školy je uvedena na vysvědčení.

Jiná ocenění

Absolventům školy, kteří úspěšně dokončili povinnou školní docházku v 9. ročníku, uděluje ředitel školy pamětní list absolventa školy.

Kázeňská opatření (opatření k posílení kázně)

Kázeňská opatření se ukládají za závažné nebo opakované porušení povinnosti stanovené školním řádem a školským zákonem. Tato opatření zpravidla předcházejí před snížením stupně z chování, kterým se hodnotí chování žáka na vysvědčení. Podle závažnosti porušení povinnosti stanovené školním řádem se ukládá některé z těchto opatření, které se může v průběhu pololetí uložit opakovaně. Ukládání opatření je vždy posuzováno individuálně. Třídní učitel neprodleně oznámí zástupci ŘŠ uložení napomenutí nebo důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření:

- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,
- důtka ředitele školy.

Napomenutí třídního učitele

Napomenutí třídního učitele – ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí. O udělení napomenutí informuje zástupce. Jedná se o méně závažná porušení školního řádu.

Napomenutí třídního učitele ukládá třídní učitel zejména za opakované zapomínání učebních pomůcek, vyrušování při výuce, nekázeň, používání mobilního telefonu, nepřezouvání, pozdní příchody, ponižující, urážlivé chování, za neuposlechnutí pokynu učitele, poškozování učebnic, pomůcek, nepředložení omluvenky za absenci do dvou vyučovacích hodin a podobně.

Důtka třídního učitele

Důtka třídního učitele – ukládá ji třídní učitel po projednání se zástupcem školy za závažnější či opakované porušení školního řádu.

Důtku třídního učitele ukládá třídní učitel zejména za opakované porušování školního řádu. Ukládá se zejména za nevhodné chování k ostatním spolužákům, falšování podpisu rodičů (posuzujeme individuálně), za nevhodné chování k zaměstnancům školy, za opakovanou nekázeň o přestávkách a při vyučování, za nekázeň při akcích školy, za ničení školního majetku, za drobnou krádež, opakované pozdní příchody na vyučování (neovlivněné dojížděním), nerespektování pokynů zaměstnanců školy, za zaviněnou neomluvenou absenci do výše 8 hodin a podobně.

Důtka ředitele školy

Důtka ředitele školy – ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě zejména za vážná porušení školního řádu nebo za opakovaná závažnější porušení školního řádu.

Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy zejména za opakované podvody, zvláště za porušování norem chování, za zaviněnou neomluvenou absenci delší než 8 hodin (posuzujeme individuálně), za agresivitu vůči spolužákům i zaměstnancům školy, prokázané fyzické nebo psychické násilí, nepovolené pořizování zvukových a obrazových záznamů po dobu přítomnosti ve škole a při akcích realizovaných školou. Dále za svévolné opuštění budovy školy v době vyučování či opuštění akce školy, za větší krádež (bude individuálně posuzováno), za konzumaci, donášení, užívání a distribuci alkoholu, cigaret a jiných drog a návykových látek ve škole, v areálu školy a na akcích pořádaných školou (školní výlety, exkurze, sportovní akce), za drzé chování k zaměstnancům školy, urážlivé, ponižující vyjadřování, za zaslání zprávy s ponižující a urážlivým textem v době pobytu žáka ve škole a na akcích školy a podobně.

Tento dodatek školního řádu bude zveřejněn ve vestibulu školy a je závazný pro všechny žáky a pracovníky školy.

Mgr. Monika Preňková

ředitelka školy